



**DIREKTORAT JENDERAL KESEHATAN MASYARAKAT
BALAI LABORATORIUM KESEHATAN MASYARAKAT DONGGALA**

Nomor SOP : OT.02.02/XI.7/339/2024

Tgl. Pembuatan : 26 Maret 2024

Tgl. Revisi :

Tgl. Efektif : 16 April 2024

Disahkan oleh :

Kepala Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Donggala



Jastal, S.K.M., M.Si.
NIP. 197001021995011001

Nama SOP : Konfirmasi Kejadian KLB Wabah dan Bencana

Dasar hukum :

- 1 Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan
- 2 Permenkes Nomor 1501/Menkes/Per/X/2010 tentang penyakit yang dapat menimbulkan wabah
- 3 Permenkes Nomor 2349/Menkes/Per/XI/2011 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Kesehatan
- 4 Permenkes Nomor 45/Menkes/Per/VIII/2014 tentang Pedoman Penyelenggaraan Sistem Surveilans Epidemiologi Kesehatan

Kualifikasi Pelaksana :

1. Memahami peraturan perundangan terkait KLB wabah dan Bencana
2. Memahami sasaran dan capaian program Pencegahan dan Pengendalian Penyakit
3. Menguasai teknis program Pencegahan dan Pengendalian Penyakit
4. Selalu mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan di bidang KLB wabah dan Bencana,
5. Mampu menerapkan budaya kerja senyum, sapa, salam dan nilai organisasi BerAKHLAK

Keterkaitan :

- 1 SOP Pembuatan Laporan
- 2 SOP Penyusunan Program
- 3 SOP Pelaksanaan kegiatan Respon KLB wabah dan bencana

Peralatan / Perlengkapan :

1. Kendaraan Operasional
2. Alat Tulis
3. Komputer dengan program kerja

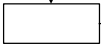
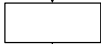
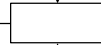
Peringatan :

Apabila koordinasi setiap jenjang ini tidak terselesaikan dengan baik dan benar maka kegiatan pelaksanaan respon cepat dan penanggulangan KLB tidak bisa berjalan dengan maksimal

Pencatatan dan Pendataan :

Semua dokumen harus terdokumentasi dengan baik dalam file folder (*Hardcopy*) dan Elektronik (*Softcopy*)

Konfirmasi Kejadian KLB Wabah dan Bencana

No.	Kegiatan	Pelaksana			Kelengkapan	Waktu (menit)	Output	Ket.
		Kepala	Ketua Tim Kerja	Epidemiolog Kesehatan				
1	Memberikan Arahan kepada Katimker untuk melakukan konfirmasi KLB Wabah/Bencana				Instruksi	5	Instruksi	Ka Balai
2	Mengumpulkan data/ informasi KLB Wabah dan Bencana				Laporan dan Data	30	Data/ Informasi KLB wabah	
3	Memverifikasi data/ informasi ke Kab/Kota				Data / informasi KLB wabah	100	Data dan informasi terkait	
4	Merespon dan melaksanakan penyelidikan epideomologi				Data / informasi KLB wabah dan bencana di lapangan	100	Data dan informasi terkait	
5	Melaporkan hasil respon, penyelidikan epidemiologi dan informasi KLB wabah dan bencana kepada Kepala				Data dan informasi terkait	20	Rencana Pelaksanaan Kegiatan	
6	Mendisposisikan untuk TL Respon KLB wabah dan bencana				Rencana Pelaksanaan Kegiatan	15	Disposisi dan arahan	
7	Melaksanakan koordinasi Lintas Timker dan Pembentukan Draft Tim Respon KLB Wabah dan Bencana				Disposisi dan arahan	15	Notulensi Rapat Koordinasi	